

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2017

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2017

**nimi:** ÕPPEKESKUS TÕRU

**registrikood:** 80041183

**tänava/talu nimi,** Observatooriumi tn 5  
**maja ja korteri number:**

**alevik:** Tõravere alevik

**vald:** Nõo vald

**maakond:** Tartu maakond

**postisihnumber:** 61602

**telefon:** +372 7410159

**e-posti aadress:** reet.valgmaa@gmail.com

## Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Tööjõukulud	10
Lisa 3 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	11

## Tegevusaruanne

Õppekeskus Tõru jätkas oma traditsioonilist koolitustegevust täiskasvanute koolitamisel sotsiaalsetes ja kommunikatiivsetes oskustes. Toimus 30 koolitust, milles osales 542 inimest. Koostöö jätkus Euromanagement Institute'ga, Tartu Rahvaülikooli ja ametiühingute keskliiduga. Valmistati ette üks uus õppekava - Sissejuhatuse eneseregulatsiooni. Tõru esindaja on valitud ka Eesti Vabaharidusliidu volikokku.

Juhatus on üheliikmeline, juhatuse liikme tasu makstud ei ole.

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016
Varad		
Käibevarad		
Raha	10 533	2 640
Nõuded ja ettemaksed	0	6 000
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>10 533</b>	<b>8 640</b>
<b>Kokku varad</b>	<b>10 533</b>	<b>8 640</b>
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksed	1 316	3 829
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	225
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>1 316</b>	<b>4 054</b>
<b>Kokku kohustised</b>	<b>1 316</b>	<b>4 054</b>
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	4 586	4 493
Aruandeaasta tulem	4 631	93
<b>Kokku netovara</b>	<b>9 217</b>	<b>4 586</b>
<b>Kokku kohustised ja netovara</b>	<b>10 533</b>	<b>8 640</b>

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	432	5 025	
Tulu ettevõtlusest	22 088	18 585	
Muud tulud	14 748	415	
<b>Kokku tulud</b>	<b>37 268</b>	<b>24 025</b>	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-432	-5 025	
Mitmesugused tegevuskulud	-10 909	-9 218	
Tööjõukulud	-21 296	-9 464	2
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	0	-225	
<b>Kokku kulud</b>	<b>-32 637</b>	<b>-23 932</b>	
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>4 631</b>	<b>93</b>	
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>4 631</b>	<b>93</b>	

## Rahavoogude aruanne (eurodes)

	2017	2016
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	-100	0
Laekunud annetused ja toetused	4 800	450
Laekumised kaupade müügist ja teenuste osutamisest	23 257	19 760
Muud põhitegevuse tulude laekumised	14 748	0
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-12 065	-3 482
Väljamaksed töötajatele	-20 975	-11 085
Laekumised sihtotstarbelistest tasudest, annetustest, toetustest	238	0
Muud rahavood põhitegevusest	-2 010	-5 931
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>7 893</b>	<b>-288</b>
Rahavood finantseerimistegevusest		
Saadud laenude tagasimaksed	0	-500
<b>Kokku rahavood finantseerimistegevusest</b>	<b>0</b>	<b>-500</b>
<b>Kokku rahavood</b>	<b>7 893</b>	<b>-788</b>
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 640	3 428
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>7 893</b>	<b>-788</b>
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	10 533	2 640

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2015</b>	4 493	4 493
Aruandeaasta tulem	93	93
<b>31.12.2016</b>	4 586	4 586
Aruandeaasta tulem	4 631	4 631
<b>31.12.2017</b>	9 217	9 217

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

MTÜ Õppekeskus Tõru 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud, lähtudes Eesti heast raamatupidamistavast. Eesti hea raamatupidamistava põhinõuded on esitatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamistoimkonna juhendid.

Rahavoogude aruanne on koostatud netomeetodil.

### Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes olevat arvelduskontode jääke.

### Nõuded ja ettemaksud

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse bilansis, lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumina finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse. Kui nõue muutub lootusetuks, kantakse võlg maha ostjate võlast. Nõue on lootusetu siis, kui võla sissenõudmine ei ole majanduslikult kasulik või ei saa seda teha (nt ostja pankrotistumise korral või võlgniku mitteleidmise korral).

Viitlaekumistena kajastatakse intressinõuded pangahoiustelt, samuti muud intressi- ja viivisenõuded. Intressi- ja viivisenõudeid kajastatakse tekkepõhiselt, korrespondeeruvalt vastavate tulude kontodega. Siin kajastatakse ka tuludesse arvatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused ja toetused.

Arveldusi aruandvate isikutega peetakse samanimelisel kontol. Nende kontode krediiditesse kantakse majandus- või lähetuskulud kuluaruannete alusel.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalseks põhivaraks loetakse ettevõtte enda majandustegevuses kasutatavaid varasid kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja maksumusega alates 1300 (üks tuhat kolmsada) eurot.

Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast (k.a tollimaks ja muud mittetagastatavad maksud) ja otseselt soetamisega seotud kulutustest, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja -asukohta. Materiaalset põhivara kajastatakse bilansis tema soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kapitalirendile võetud materiaalse põhivara arvestus toimub sarnaselt ostetud põhivaraga.

Materiaalse põhivara objektile tehtud hilisemad väljaminekud kajastatakse põhivarana, kui on tõenäoline, et ettevõtte saab varaobjektiga seotud tulevast majanduslikku kasu ning varaobjekti soetusmaksumust saab usaldusväärset mõõta. Muid hooldus- ja remondikuludid kajastatakse kuluna nende toimumise momendil.

Amortisatsiooni arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Amortisatsioonimäär määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast. Olulise lõppväärtusega varaobjektide puhul amortiseeritakse kasuliku eluea jooksul kulusse ainult soetusmaksumuse ja lõppväärtuse vahelist amortiseeritavat osa.

Juhul kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena ning määratakse vastavalt nende kasulikule elueale eraldi amortisatsiooninormid.

Amortisatsioonimäärade vahemikud on materiaalse põhivara gruppidele järgmised:

- Muud masinad ja seadmed (s.h arvutid) 25%
- Ehitised 5%

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning lõpetatakse kui lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust, vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest või ümberklassifitseerimisel "müügiootel põhivaraks". Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Juhul kui põhivara kaetav väärtus (s.o kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara õiglase väärtus (miinus müügikulutused) või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele.



Materiaalse põhivara kajastamine lõpetatakse vara võõrandamise korral või olukorras, kus vara kasutamisest või müügist ei eeldata enam majanduslikku kasu. Kasum või kahjum, mis on tekkinud materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest, kajastatakse kasumiaruandes muude äritulude või muude ärikulude real.

#### **Põhivarade arvelevõtmise alampiir 1300**

##### **Tulud**

Tulu kaupade müügist kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtusest, võttes arvesse kõiki tehtud allahindlusi ja soodustusi. Tulu kaupade müügist kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle müüjalt ostjale, müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav ning tehingust saadava tasu laekumine on tõenäoline.

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Intressitulu ja dividenditulu kajastatakse siis, kui tulu laekumine on tõenäoline ja tulu suurust on võimalik usaldusväärselt hinnata. Intressitulu kajastatakse kasutades vara sisemist intressimäära, välja arvatud juhtudel, kui intressi laekumine on ebakindel. Sellistel juhtudel arvestatakse intressitulu kassapõhiselt.

Tasud ühingu liikmetelt jagunevad sihtotstarbelisteks ja mittesihtotstarbelisteks, kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude ja kulude aruandes eraldi samanimelistel kirjetel.

Mõnikord saadakse toetusi ja annetusi (näit. äriühingutelt jm. annetajatelt), mille kasutamise otstarve on jäetud ühingu otsustada, selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihtotstarbeliste toetuste ja annetustena.

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid saadakse põhiliselt valitsuse sihtfinantseerimise summadest ning erinevatelt projektitoetustelt. Sihtotstarbeliste annetuste ja toetuste hulka arvatakse ka stipendiumid.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal. Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil (vastavalt RTJ nr 14).

Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel. Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud.

Sarnased finantstulude ja –kulude kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tulemit.

##### **Kulud**

Kulude arvestust peetakse tekkepõhiselt, lähtudes tulude ja kulude vastavuse printsiibist.

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Tulemiaruanne näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest, kusjuures üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse. Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel.

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruande kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantskulud ja -tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja -kulud" vastavatel kirjetel.

##### **Maksustamine**

Maksuvõlgade analüütilist arvestust peetakse riiklike maksude liikide viisi. Maksuvõlad kirjendatakse kontode krediiditesse kooskõlas kehtivate maksuseaduste ja juhenditega maksudeklaratsioonide ning vastavate algdokumentide alusel. Maksude vähendamiseks kirjendatud summad, samuti maksude tasumine kantakse nende kontode deebetitesse.

## Lisa 2 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	15 533	6 015
Sotsiaalmaksud	5 960	3 449
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>21 493</b>	<b>9 464</b>
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	196	604
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	1

## Lisa 3 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	31.12.2017	31.12.2016
Füüsilisest isikust liikmete arv	4	4

### Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2016
	Kohustised
Asutajad ja liikmed	0

2016	Saadud laenude tagasimaksud
Asutajad ja liikmed	500

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2017	2016
isikliku sõiduauto kompensatsioon	8 040	8 040

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 11.06.2018

**ÕPPEKESKUS TÕRU (registrikood: 80041183) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
REET VALGMAA	Juhatuse liige	27.07.2018

## Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muu mujal liigitamata koolitus	85599	Jah

## Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 7410159
E-posti aadress	reet.valgmaa@gmail.com